

明日中文学校教师指南（试行草案）

2014年8月校委会讨论通过

1. 明日中文学校为一非赢利的业余民办语言学校。教师的聘用本着学生家长推荐结合自我推荐的原则，经至少两位校委会成员面试通过，校长批准正式聘用。聘用期为一年。如学生及家长对教师的教学满意，学校将连续聘用。
2. 明日中文学校为一周末制学校，教师的聘用很大程度上依赖于应聘者对社区的义务服务。但学校会给予教师一定的报酬以示谢意。
3. 教师的聘用除考虑应聘者能否胜任教学外，同时也取决于应聘者是否具备为社区服务的奉献精神，并且能热爱孩子，热心于传播中华文化。
4. 教师一旦被聘用，如无特殊原因，必须至少教完一学年。
5. 教材的选用由校委会讨论决定，并通知教师及家长。教程的安排，由学校综合教师及家长的意见，并依据以往的教学经验，形成文字，提供给教师作为参考。教师有权依据学生的学习状况，对教程作适当调整。
6. 为保证教学的顺利进行，教师必须和家长保持密切的联系。我们建议教师做到：
 - 开学初，将本学期的教学进程通知家长。
 - 每次课后，及时将课后作业告知学生和家長。为方便家长督促和辅导学生课后作业，建议教师同时也将课后作业通知学校网站管理员。各班的作业将在网上公布，以便查询。
 - 如学生有不良课堂表现，或没有完成作业，应及时与家长联系。
 - 为配合教学，可适当安排课堂小测验（考试），并将学生的成绩通知家长。
7. 课堂教学由教师依据本班学生情况（年龄及中文程度）做出合理安排。我们要求老师认真学习所教教材附带的教学参考/教学步骤，并尽量按照教学参考/教学步骤安排教学内容。
马立平中文的教学步骤可在以下网址下载：
<http://www.heritagechinese.com/teachers/buzhou.html>
暨南大学中文的教学参考可在以下网址下载：
<http://www.hwjyw.com/textbooks/downloads/zhongwen/>
暨南大学幼儿汉语的教学参考可在以下网址下载：
<http://www.hwjyw.com/textbooks/downloads/youerhanyu/>
8. 为保持学校的良好次序，我们要求教师按时上，下课，并建议提前 5-10 分钟到校，做好上课准备。教师因故不能到校上课，必须提前告知校长或班级协调员，以便安排代课教师。
9. 上课及课间休息期间，教师应引导并监督学生保持所用教室的整洁，不损坏教室内的物件。
10. 校委会通常不建议任意更换教师。如大多数学生及家长对教师的教学提出异议，经多次沟通，仍无改进。学生及家长可向校委会提出更换教师的要求。校委会应综合各方实际情况，经慎重考虑，决定是否更换教师。